

**Umowa Nr .....**

zawarta w dniu .....2020 r. w Borkach pomiędzy:

**Gminą Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki, NIP 538-185-00-04** , zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Radosław Sałata – Wójta Gminy  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Katarzyna Krupa

zwanym dalej Zamawiającym

a  
..... reprezentowany przez ..... - .....

zwanym dalej Wykonawcą,  
o treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju opałowego - w sezonie grzewczym 2020 / 2021 do następującej placówki:

..... – szacunkowa ilość ..... litrów. Maksymalna ilość oleju opałowego wynosi..... litrów, przy czym Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówień na tę ilość, a Wykonawca nie posiada z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Zamawiającego, w tym roszczeń odszkodowawczych.

2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie dystrybucji paliw płynnych, zaś Zamawiający oświadcza, że kupuje paliwo na potrzeby własne.
3. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w ....., nr polisy ..... na kwotę ..... zł .
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową lub inny dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3. najpóźniej w dniu podpisania umowy, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i stanowić ona będzie załącznik do umowy.
5. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu 3 dni od daty wygaśnięcia polisy przedłożyć w siedzibie Zamawiającego nową polisę lub dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Powyższe nie będzie stanowić zmiany umowy w rozumieniu § 11 i nie będzie wymagało aneksu.

Nasze wyróżnienia:

**Gmina**  
Przyjazna  
Seniorom

BUSINESS  
excellence



GMINA  
PROOBYWATELSKA



GMINA BORKI  
ul. Wojska Polskiego 41  
21-345 Borki  
borki@gminaborki.pl

www.gminaborki.pl  
tel. 81 85 74 208  
fax 81 85 74 229  
gminaborki  
Gmina Borki



## § 2

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Strony do dnia 30 kwietnia 2021 roku lub w dniu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł ), zależnie od tego, co nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca będzie realizował dostawy przedmiotu umowy w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego, każdorazowo w terminie ..... godzin, (w dniach od poniedziałku do piątku) od telefonicznego złożenia zamówienia przekazanego przez pracownika Zamawiającego.
3. Pracownik Zamawiającego dokumentuje złożone zamówienie w formie pisemnej lub elektronicznej.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Cena maksymalna łączna prognozowanej sprzedaży ..... litrów oleju opałowego wynosi netto ..... powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie: ..... PLN ).
2. Za zakupiony olej opałowy, Wykonawca będzie wystawiał faktury zgodnie z ilością faktycznie zamówionego oleju opałowego, według ceny jednostkowej za 1 litr obowiązującej w dniu sprzedaży pomniejszonej o upust określony w ust. 3, zgodnie z ofertą.
3. Upust Wykonawcy odliczany od ceny 1 litra paliwa ustalonej przez producenta (z dnia złożenia zamówienia) wynosi ..... zł i jest stały przez cały okres obowiązywania umowy.

## § 4

### Zapłata

1. Należności za wykonane dostawy będą regulowane przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ..... .. wskazane w fakturze VAT w ciągu .... dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT i daty podpisania protokołu odbioru przez obie strony.
2. Wraz z fakturą VAT Wykonawca dostarczy każdorazowo kopię informacji producenta o aktualnej cenie oleju opałowego.
3. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Za nieterminową zapłatę należności, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe, za każdy dzień opóźnienia.
5. W związku z centralizacją podatku VAT, przewidzianą dla Jednostek Samorządu Terytorialnego Wykonawca ma obowiązek wystawiać faktury w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Borki, ul. Wojska Polskiego

21-345 Borki, NIP 538-185-00-04 ,

Odbiorca: odpowiednia jednostka

## § 5

### Warunki dostawy

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy do kotłowni przy budynku: (niepotrzebne usunąć):
  - 1) .....



w terminie określonym w § 2.

2. Wykonawca będzie dostarczał olej opałowy, bez dodatkowych opłat, sukcesywnie:
  - własnym środkiem transportu wyposażonym w legalizowany przyrząd pomiarowy do napełniania i opróżniania cysterny (legalizacja urządzeń pomiarowych z Urzędu Wąg i Miar),
  - wraz ze świadectwem jakości opału wystawionym przez producenta – przy każdorazowej dostawie paliwa,
  - dostawa oleju opałowego winna odbywać się w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, od poniedziałku do piątku, sukcesywnie na podstawie zleceń przekazywanych Wykonawcy.
3. Cysterny Wykonawcy posiadać będą przepływomierze paliwa z ważnym świadectwem legalizacji. Ilość paliwa wskazana na liczniku przepływomierza, będzie ilością dostarczoną do Zamawiającego.
4. Do odbioru każdej partii paliwa Zamawiający upoważnia pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego. Pokwitowanie odbioru paliwa przez w/w osoby jest równoznaczne z pokwitowaniem odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dostawie paliwa oryginalnie zaplombowanego o parametrach zgodnych z obowiązującymi normami technicznymi PN-C-99024:2011 i jakości zgodnej z załączonym świadectwem, a także w ilości zgodnej z wydanymi dokumentami przewozowymi.
6. Reklamacje jakościowe po dostawie paliwa rozpatrywane będą po komisyjnym pobraniu próbek przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, chyba, że przedstawiciel zawiadomionego Wykonawcy nie stawi się. Podstawą uznania reklamacji będzie okoliczność pozwalająca stwierdzić zmniejszenie użyteczności produktu lub odstępstwo od norm technicznych określonych w normie PN-C-99024:2011.

## § 6

### Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 2 ust. 2 umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% ceny brutto dostarczonego z opóźnieniem przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia..
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 2 dni, po bezskutecznym wezwaniu, Zamawiający może odstąpić od zawartej umowy w całości lub części według swojego wyboru i naliczyć karę umowną.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
4. Zamawiającemu, bez ograniczeń dla uprawnień i roszczeń zastrzeżonych w przepisach prawa powszechnie obowiązujących oraz wypadków zastrzeżonych w niniejszej Umowie, przysługuje prawo odstąpienia od umowy całości lub części według swego wyboru, w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca wykonuje wadliwie przedmiot umowy lub sprzecznie z umową, pomimo

Nasze wyróżnienia:

**Gmina**  
Przyjazna  
Seniorom

BUSINESS  
excellence



GMINA

PROOBYWATELSKA



GMINA BORKI

ul. Wojska Polskiego 41

21-345 Borki

borki@gminaborki.pl

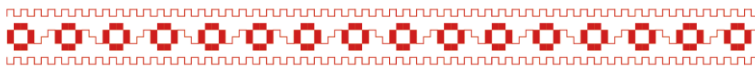
www.gminaborki.pl

tel. 81 85 74 208

fax 81 85 74 229

gminaborki

Gmina Borki



wezwania Zamawiającego do należytego wykonywania umowy i bezskutecznego upływu terminu ujętego w wezwaniu;

- 2) Wykonawca odmówi przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego do wykonania umowy i bezskutecznego upływu terminu ujętego w wezwaniu.
5. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, może zostać wykonane w terminie 45 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
6. Odstąpienie od umowy z jakiegokolwiek przyczyny przez którąkolwiek ze Stron winno być złożone na piśmie.
7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 10% maksymalnej ceny brutto przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy .
8. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do jej zapłaty.
9. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 7

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy, wymagają zgody stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Jednakże Zamawiający, zgodnie z art. 144 Pzp przewiduje możliwość dokonania takich zmian, w razie:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT w toku wykonywania umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury;
  - 2) zwiększenie zakresu przedmiotu zamówienia o 20% tj. zwiększenie maksymalnej ilości oleju opałowego w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych w okresie grzewczym (tj. utrzymujących się temperatur powietrza poniżej -5° C przez okres 5 dni i powyżej). W takim przypadku przewiduje się zwiększenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy, proporcjonalnie do zwiększenia przedmiotu zamówienia,
  - 3) wejścia w życie innych, niż wymienione w pkt 1, regulacji prawnych po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany;
  - 4) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian, korzystnych dla Zamawiającego, bez których nie byłoby możliwe prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
  - 5) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp następujące wypadki, które wymagają jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej z 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem:
  - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;

Nasze wyróżnienia:

**Gmina  
Przyjazna  
Seniorom**

**BUSINESS  
excellence**



**GMINA**

**PROOBYWATELSKA**



**GMINA BORKI**

ul. Wojska Polskiego 41

21-345 Borki

borki@gminaborki.pl

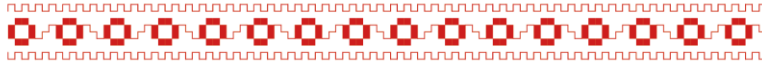
[www.gminaborki.pl](http://www.gminaborki.pl)

tel. 81 85 74 208

fax 81 85 74 229

gminaborki

Gmina Borki



- 2) zmiana danych rejestrowych Stron;
- 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe). Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych [Dz. U. z dnia 24.05.2018 r. – poz. 1000] oraz przepisami RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o przysługujących jej prawach, doręczając im klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr .. do Umowy.
5. *Osoby reprezentujące Wykonawcę zapoznały się z informacjami dotyczącymi sposobu przetwarzania danych, jak i przysługujących mu z tego tytułu praw, zawartymi w klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr ..... do niniejszej umowy, która wypełnia obowiązek informacyjny, jaki spoczywa na Administratorze danych osobowych (dla Wykonawcy- osoby prawnej).*

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, nierozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonania niniejszej umowy upoważnieni są:
  - ze strony Zamawiającego: Przemysław Domański, Małgorzata Warpas , 81 8574208

Nasze wyróżnienia:

**Gmina**  
Przyjazna  
Seniorom

BUSINESS  
excellence  
  
GMINA  
PROOBYWATELSKA



GMINA BORKI  
ul. Wojska Polskiego 41  
21-345 Borki  
borki@gminaborki.pl

www.gminaborki.pl  
tel. 81 85 74 208  
fax 81 85 74 229  
 gminaborki  
 Gmina Borki



- ze strony Wykonawcy: [.....]
- 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 5. Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:  
**załącznik nr 1** - Formularz ofertowy Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Nasze wyróżnienia:

**Gmina**  
Przyjazna  
Seniorom

BUSINESS  
excellence

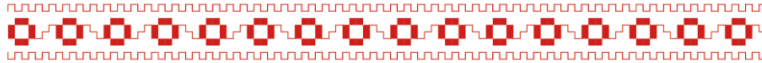


GINA  
PROBYWATELSKA



GINA BORKI  
ul. Wojska Polskiego 41  
21-345 Borki  
borki@gminaborki.pl

www.gminaborki.pl  
tel. 81 85 74 208  
fax 81 85 74 229  
 gminaborki  
 Gmina Borki



**Załącznik nr 2 do umowy nr .... z dnia ....**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki**
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Europy Środkowej jest osoba, z którą można uzyskać kontakt pod *adresem e-mail: ewa.palus@cbi24.pl*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora polegającego na zawarciu i wykonaniu umowy z .....
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów i danych wymagany powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku zawarcia umowy przez okres trwania umowy, a także przedawnienia potencjalnych roszczeń, określone w przepisach prawa;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
7. Dane nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Zamawiającym m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, obsługą prawną, czy obsługą korespondencji.

Zapoznałem się

Nasze wyróżnienia:

**Gmina**  
Przyjazna  
Seniorom

BUSINESS  
excellence



GMINA  
PROOBYWATELSKA



GMINA BORKI  
ul. Wojska Polskiego 41  
21-345 Borki  
borki@gminaborki.pl

www.gminaborki.pl  
tel. 81 85 74 208  
fax 81 85 74 229  
gminaborki  
Gmina Borki

